Conseil en organisation et management d'entreprise

Domaine : Organisation et études

Appellations

- Responsable responsabilité sociétale de l'entreprise
- Responsable en intelligence économique
- Chargé de mission responsabilité sociétale de l'entreprise
- Responsable en organisation en entreprise
- Consultant en organisation
- Auditeur qualité services
- Intervenant en prévention des risques professionnels
- Animateur qualité services
- Ingénieur- conseil en management
- Responsable de développement durable et responsabilité sociétale de l'entreprise
- Consultant en management qualité
- Chef de projet en organisation
- Auditeur en organisation
- Auditeur social
- Consultant ergonome
- Consultant en intelligence économique
- Ingénieur- conseil en organisation
- Chargé de mission développement durable et responsabilité sociétale de l'entreprise
- Conseiller en conduite du changement
- Responsable en organisation
- Consultant en organisation et management
- Consultant en management
- Responsable des projets organisation
- Consultant en stratégie/organisation
- Assistant en organisation
- Conseiller en organisation d'entreprise
- Animateur de réseau d'entreprises
- Auditeur organisationnel
- Responsable de développement durable
- Chargé de mission développement durable

- Cadre d'étude et d'organisation
- Responsable qualité services
- Senior manager audit et assurance
- Ingénieur en organisation
- Directeur qualité services
- Consultant pilotage de la performance
- Responsable de la gestion et de l'organisation administrative

Accès au métier

Cet emploi/métier est accessible à partir d'une licence et/ou d'un diplôme d'école supérieure de commerce, organisation, management, ressources humaines,....complété par une expérience professionnelle dans le secteur de l'entreprise. L'utilisation d'outils bureautiques (traitement de texte, tableur, logiciels de gestion de base de données,...) est requise.

Conditions d'exercice

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein de sociétés de services, cabinets de conseil, entreprise,... en relation avec différents interlocuteurs (services financier, informatique, production, qualité, ressources humaines,...). Elle varie selon le secteur (industrie, service, banque,...), le domaine d'intervention (finances, service RH,...) et la taille de la structure(groupe,PME,...).

Activités de base

• Actualiser la documentation technique et transmettre les informations aux différents interlocuteurs • Analyser la demande du client et proposer des axes d'intervention (procédures,....) • Définir les modalités de mise en oeuvre des solutions retenues (schémas d'organisation, indicateurs de suivi, ...) • Suivre la mise en oeuvre des solutions retenues et apporter un appui aux équipes

Compétences de base

• Techniques commerciales • Techniques d'animation de groupe • Techniques de communication • Techniques de management • Techniques de médiation • Techniques et méthodes d'enquête

Activités spécifiques

• Animer des actions de formation auprès des équipes du commanditaire-Techniques pédagogiques • Coordonner l'activité d'une équipe-Techniques d'animation d'une équipe • Développement durable • Développer un portefeuille clients (prospection, réponses à des appels d'offres, ...) • Diriger une structure-Connaissances de base en gestion administrative et comptable • Evaluer des risques professionnels et préconiser des actions de prévention (aménagement des postes, amélioration des conditions de travail, accompagnement du changement, ...)-Techniques d'analyse des risques-Normes de qualité • Gestion de la relation client • Gestion de l'information stratégique/Intelligence économique • Gestion des ressources humaines • Gestion financière, assurance • Management de l'environnement • Management de projet • Management/démarche qualité • Participer à l'élaboration de la stratégie de communication interne et externe du client et accompagner sa mise en oeuvre • Procéder à des audits ou certifications et préconiser des évaluations-Techniques d'audit-Dispositifs d'agréments et certification • Réaliser des études d'organisation et d'évolution de systèmes d'information et assister la maîtrise d'ouvrage-Urbanisme des systèmes d'information-Architecture des systèmes d'information • Recherche, innovation et prospective • Sécurité des biens et des personnes